

Bestyrelsesmøde i Lejerbo, Fredensborg den 10. april 2019 kl.17,00 i Fredensborg

I mødet deltog formand Finn Elmeskov, bestyrelsesmedlem Knud Ditlevsen samt Jørgen Brøndberg.

Fra administrationen deltog forretningsfører Lars Schmidt (referent) samt lokalinspektør Arne Gielstrup.

Afbud: Ingen

**Dagsorden for mødet:**

01. Godkendelse af referat fra 14.02.2019
02. Godkendelse af dagsorden
03. Nyt fra formanden
04. Nyt fra administrationen
05. Nyt fra afdelingerne
06. Status på LBF sag, afd. 171-1
07. Status på byggeskade, afd. 786-0 Lystholm Plejecenter
08. Status på afdeling 916-0 Lindegården
  1. Varmeanlæg
  2. Byggeskader
  3. Yderligere tiltag.
09. Mulig byggesag.
10. Oplæg til forretningsorden.

Ad. 1 Godkendelse af referat fra sidste møde

Bestyrelsen godkendte referatet af 14. februar 2019.

Ad. 2 Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

Ad. 3 Nyt fra formand Finn Elmeskov

Formanden orienterede kort om affaldsløsningen – principielt intet nyt – der afventes stadigvæk.

Ad. 4 Nyt fra administrationen

Ikke meget nyt at berette.

I forbindelse med strukturarbejdet på kontoret i Fredensborg, er der behov for afklaring af behov for køb af en servicebil. Behovet er ikke afklaret endnu. Lars Schmidt forklarede de overenskomstmæssige krav og vilkår. Bestyrelsen bekræftede, at om nødvendigt kunne der indkøbes en servicebil til brug for afdelingerne i Fredensborg. Fordeling af udgifter i forhold til antal m<sup>2</sup> i de enkelte afdelinger.

Tagrenserudstyr: Lokalinspektøren havde været på besigtigelse, for at vurdere behovet for indkøb af tagrenserudstyr. Lokalinspektøren låner første gang, hvorefter man, ved budgetmødet, vurderer behovet for indkøb af udstyr.

Ad. 5 Nyt fra afdelinger V/ Lokalinspektør Arne Gielstrup.

**Øresundshjemmet 672-0:**

Der indhentes priser på 2 nye køkkener til den nye afdeling af Øresundshjemmet. De eksisterende er slidte. Arbejdet igangsættes først efter budgetmødet.

**Lystholm 786-0:**

Der lægges nyt linoleum i 4 køkkener: 44.000 + moms. Derudover sættes der rustfrie plader på sokler samt lægges skabsmåtter i bunden af skabene. Dette er et krav fra fødevarekontrollen.

Der er igen kommet vand ind i adm.bygningen. Denne gang ved storkøkken. P.t. opsat 3 stk. af-fugtere.

Vi hjælper p.t. kommunen med løsningen af denne opgave.

**Benediktehemmet 819-0:**

Ny centerleder pr. 01-05-2019.

Stadig store ønsker om solafskærmning i atriumgård 1. Her udover skal der ses på en fremadrettet løsning af varmeproblemerne inden næste vinter.

Lars orienterede om renovering af facader og vinduer. Der er aftalt et udbud af rådgiver ydelsen på denne sag. Lejerbo foretager udbuddet.

**916-0 Lindegården:**

Lindegården fejlfinding på brandventilation.

Kr. 15.600,- for en ny styring. Der fremkommer tilbud på 4 nye styringer.

2 stk. sterne udskiftes, da de markiser der er sat op på dem ellers vil falde ned.

Vi har endnu en combi ovn der er defekt.

Ventil opsat til afspærring for varmtvandsbeholder. Krav fra Guldager om at rense beholderen.

Pris kr. 4.000,-.

**Hegelsminde 747-0:**

Parkeringskontrol endnu ikke helt på plads. Der mangler tilbagemelding angående lamper fra Lindehuset's centerleder. Når disse er på plads, starter kontrollen.

Klager fra lejer over 2 stk. vinduer i stuen, der ikke er til at pudse da det er koblede rammer, og de skal åbnes opad. Såfremt eneste løsning er et nyt vindue, skal man forvente kommunal sagsbehandling, idet bygningen er fredet.

**Dannevang 171-1:**

Pergogulv lagt i det meste af Dannevang 121

Der er konstateret rotter i Dannevang 121 og 131, hvor entreprenøren har udbedret skader i brønden i nr. 121 og støbt rundt om rør i krybekælder i nr.131.

Dugruder ud fra venteliste skiftes inden 1 maj

16-05-2018 Dannevang 225 vindue i stuen

28-05-2018 Dannevang 153 skydedør mod værelserne

21-06-2018 Dannevang 137 2 vindue stue / 2 vinduer små værelser

18-03-2019 Dannevang 169 oplukkeligt vindue i værelse 2 mod alrum.

Igangværende forureningsundersøgelse kræver ekstra målinger. De pågældende lejemaal vil blive kontaktet direkte af regionens rådgiver på sagen.

Der er konstateret vandtab mellem hovedmåleren og bimålerne. Differencen udgør 627 m<sup>3</sup>, men ingen "våde" pletter i området. Der er igangsat sporing af evt. utætheder.

Hullet i skrænten ved Dannevang nr. 127 er lavet med fliser, så robotten fremadrettet ikke kan sidde fast der.

Lotte Pedersen fra HR-afdelingen hjælper med at få styr på opgaveløsningen i forhold til mand-skabet. Øvelsen er, hvordan vi mere effektivitet løser opgaverne, samt at der hos funktionærerne kommer mere ejerskab for afdelingerne.

Den anden øvelse er at strukturere og ensarte opgaverne på plejecentrene.

#### Ad. 6 Status på LB 171-1 v/ forretningsfører Lars Schmidt.

Renovering af Dannevang er registeret i Landsbyggefonden siden 2014, og foreløbigt sat til be-handling i landsbyggefonden til 2021.

Sagen har på nuværende tidspunkt en AOSF som er af ældre dato. Denne er udarbejdet på basis af et ældre budgetoplæg til at få foretaget undersøgelser, der skal opfylde Landsbyggefondens krav. Budgettet vil blive opdateret med nuværende satser, og der vil blive udarbejde en nyt BAA i nær fremtid.

Bestyrelsen ønsker at Jens Bokelunds rapport omkring tage, udestuer og maling tages med i den opdatering der bør ske af rapporten.

#### Ad. 7 Status på byggeskade Afd. 786-0 Lystholm plejecenter.

Der er rykket hos BSF. Pt. er sagen under behandling. Lars Schmidt rykker igen i god tid inden mødet medio juni 2019.

#### Ad. 8 Status på 916-0 Lindegården.

- 1) Varmeanlæg – pris kommer
- 2) Byggeskader – anmelds BSF
- 3) Yderligere tiltag

Bestyrelsen bekræftede, at de stadigvæk indestod for et 10-årigt rente- og afdragsfrit lån til afde-lingen til etablering af nyt varmeanlæg.

Der er konstateret en del byggeskader. Disse er, efter aftale med Fredensborg kommune, blevet anmeldt til Byggeskadefonden.

Når BSFs melding kendes, arbejdes der videre med en sag i LBF, både som driftsstøtte og nød-vendige arbejder.

#### Ad. 9 Mulig byggesag.

Der er p.t. ikke afklaring omkring lokalplan for Cirkelhuset – hvorfor intet nyt p.t.

#### Ad. 10 Oplæg til forretningsorden.

Lars Schmidt præsenterede et oplæg til forretningsorden. Bestyrelsen vil komme med tilbagemel-dinger frem til næste møde.

Formanden takkede for et godt møde.

Godkendt af formanden d. 8/5 2019

A handwritten signature in blue ink, reading "Finn Elmeskov". The signature is written in a cursive style and is positioned above a horizontal line.

Finn Elmeskov  
Organisationsformand