

**Deltagere:**

Formand Finn Elmeskov og bestyrelsesmedlem Jørgen Brøndberg.

Fra administrationen: Forretningsfører Lars Schmidt (referent) og lokalinspektør Michael Madsen.

Afbud: Knud Ditlevsen.

**Dagsorden for mødet:**

1. Meddelelser fra administrationen.
2. Godkendelse af regnskab, revisionsprotokol og budget.
  - herunder evt. godkendelse af fritagelse for dækning af lejetab og tab ved fraflytning.
  - samt fordeling af vederlag til bestyrelsen.
3. Udlejningssituationen.
4. Nybyggeri/renovering.
5. Valg til Landsrepræsentantskabet.
6. Eventuelt.

Ad. 1 Meddelelser fra administrationen**Ændringer af normalvedtægter for almene boligorganisationer**

Der er den 1. oktober 2019 sket ændringer i normalvedtægterne for almene boligorganisationer. Der er tale om mindre ændringer, som har til formål at fremme den digitale kommunikation.

Med ændringerne af normalvedtægterne vil Lejerbo fremadrettet kunne indkalde digitalt til repræsentantskabsmøder og afdelingsmøder, uden at der forud herfor skal være indgået en særskilt aftale med lejer herom.

Tanken bag ændringerne er således, at normalvedtægterne skal afspejle lov om leje af almene boliger, hvor udgangspunktet er digital kommunikation. Ændringerne har endvidere til formål at klargøre den almene boligsektor til at kunne blive tilsluttet den nye Digital Post-løsning fra foråret 2021.

Der er sket følgende ændringer af normalvedtægterne:

- Normalvedtægternes krav om, at indkaldelser sendes i brevform, erstattes af et krav om skriftlighed. Det betyder, at digitale dokumenter (fx e-mail) vil opfylde kravet om skriftlighed, uden at der foreligger en særskilt aftale herom.
- Lejere, der er fritaget for Digital Post (e-boks), fritages for at modtage indkaldelser som digitale dokumenter efter normalvedtægterne.
- Der er indsat et krav om, at boligorganisationer ved fysisk brev skal oplyse lejerne om den fremtidige anvendelse af digital kommunikation og om muligheden for at blive fritaget for digital kommunikation med Lejerbo.

For at Lejerbo kan blive klar til fremtidens digitale kommunikation, kræver det, at vi ændrer vores vedtægter, så de tilpasses de nye normalvedtægter. Først når dette er sket, kan vi overgå til digital kommunikation.

**Bestyrelsesmøde i Lejerbo Fredensborg den 22. september 2020 kl. 17.00 i Fredensborg****Visioner 2019 - 2021**

Efter en visionsproces, som involverede både hovedbestyrelsen og ledergruppen, godkendte hovedbestyrelsen i december 2018 Lejerbos nuværende 6 visioner med 31 tilhørende målsætninger for perioden 2019-2020.

Overskrifterne for visionerne er: Beboerdemokrati; Vækst og udvikling; Byggeri; Bæredygtighed; Effektiv drift og værktøjer samt Den gode arbejdsplads.

Visionerne og målsætningerne kan læses i deres fulde længde her: <https://www.lejerbo.dk/om-lejerbo/hvem-er-lejerbo,-g-/mission-og-visioner>

Siden visionerne og målsætningerne blev vedtaget, har forskellige tværgående projektgrupper arbejdet med at opnå dem og status på de 31 målsætninger er pr. 1. aug. 2020 at:

- 10 målsætninger er opfyldt
- 6 målsætninger, som har karakter af løbende opgaver uden egentlig deadline, er alle igangsat.
- 10 målsætninger er i proces
- 5 målsætninger er endnu ikke igangsat.

Mange målsætninger har karakter af planer eller strategier. Det betyder, at arbejdet ikke er slut, når målsætningen er opfyldt, da det store arbejde med implementeringen på dette tidspunkt stadig er i gang.

Eksempler på opfyldte målsætninger, som der arbejdes med at implementere:

- Medio 2019 skal hovedbestyrelsen have udarbejdet en kommunikation- og informationsplan, så den korrekte strøm af information sikres.
- Hovedbestyrelsen tager ultimo 2019 initiativ til udarbejdelse af funktionsbeskrivelser for alle typer beboerdemokrati, samt vejledninger i godt samarbejde.
- I første halvår 2019 skal der udarbejdes en digitaliseringsstrategi med beboerne og afdelingerne i centrum. Implementering skal påbegyndes umiddelbart efter.

Nogle målsætninger er forsinket i forhold til tidsplanen. Det er der flere årsager til f.eks. manglende ressourcer, skift i ledende stillinger samt Corona-virus.

For at de sidste målsætninger kan blive opnået og alle målsætninger kommer i gang med implementering, har hovedbestyrelsen besluttet at forlænge visionerne til udgangen af 2021.

**Vederlag til organisationsbestyrelsesmedlemmer hhv. afdelingsbestyrelsesmedlemmer/repræsentantskabsmedlemmer****1. Organisationsbestyrelsen****Vederlag til organisationsbestyrelsen**

Organisationsbestyrelsen i en boligorganisation med boligafdelinger kan tildeles et årligt vederlag. Beløbet skal være beskedent og kan kun ydes, hvis de samlede udgifter til administration ligger på et rimeligt niveau. Beløbet er til deling mellem organisationsbestyrelsens medlemmer og bestyrelsen vælger selv et fordelingsprincip. I nogle boligorganisationer deles beløbet ligeligt, mens andre giver eksempelvis 3 andele til formanden, 2 til næstformanden og 1 andel til hvert af de øvrige medlemmer.

**Satser**

**Bestyrelsesmøde i Lejerbo Fredensborg den 22. september 2020 kl. 17.00 i Fredensborg**

Efter lovgivningen er vederlaget fastsat til højest at udgøre kr. 69,86 (2019-tal) pr. lejemålsenhed for de første 100 lejemålsenheder og kr. 41,91 (2019-tal) pr. efterfølgende lejemålsenheder.

Satserne gælder for regnskabsåret, som påbegyndes efter den 31. august det pågældende år.

Beløbet kan indeksreguleres efter bestyrelsens årlige beslutning. Beslutningen skal træffes senest, når budgettet vedtages, da vederlaget er en post på organisationens budget.

Der reguleres efter Danmarks Statistiks sæsonkorrigerede lønindeks for den private sektor med 2. kvartal 2009 som basis. Har bestyrelsen vedtaget indeksregulering er satserne kr. 82,99 (2019-tal) for de første 100 lejemålsenheder og kr. 49,79 (2019-tal) for de øvrige lejemålsenheder. Satserne gælder for regnskabsåret, som påbegyndes efter den 31. august det pågældende år.

Vederlaget skal fremgå særskilt i årsregnskabet, som godkendes af boligorganisationens øverste myndighed og indsendes til kommunalbestyrelsen.

Det er meget vigtigt altid at have sig for øje, at et bestyrelsesvederlag altid skal holdes på et rimeligt niveau.

Når man skal vurdere det "rimelige niveau", kan der lægges vægt på antallet af medlemmer og administrerede boligorganisationer m.v., antallet og størrelsen af disses afdelinger samt det arbejde, som er forbundet med bestyrelseshvervet.

Lovgivning: Bkg. om drift af almene boliger § 14 samt lov om almene boliger § 14a.

Aktuelle satser og beløbsgrænser: [Landsbyggefondens hjemmeside](#).

**Forhøjet vederlag:**

Kommunalbestyrelsen kan, når ganske særlige grunde taler herfor, godkende et større bestyrelsesvederlag, der dog ikke må overstige det dobbelte af det vederlag, der kan udbetales i medfør af ovennævnte satser. Nogle kommuner har eksempelvis godkendt et forhøjet vederlag pga. en organisationsbestyrelse i en periode

**LEJERBO | VEDERLAG 2**

havde brugt usædvanlig meget tid til at varetage sit hverv pga. hastesager, der krævede hyppige møder, besvarelse af talrige spørgsmål fra beboere og en øget politisk og mediemæssig bevågenhed.

**Skat og bogføring**

Bestyrelsesvederlaget er skattepligtig indkomst. Det gælder også, hvis bestyrelsesmedlemmet ikke ønsker at modtage honoraret, men i stedet ønsker at overføre det til anden aktivitet.

Boligorganisationen kan kun opkræve udgiften til vederlag hos afdelingen, hvis beløbet rent faktisk udbetales til bestyrelsens medlemmer. Vederlaget skal bogføres på konto 501 i kontoplanen for regnskaber i almene boligorganisationer.

Lovgivning: Bkg. om drift af almene boliger bilag 1 og vejledning om drift af almene boliger afsnit 25.1.1.1.

**Ungdoms- og ældreboliger**

Ovenstående regler gælder også for selvejende almene ældre- og ungdomsboliginstitutioner.

**Suppleanter og observatører**

Suppleanter og observatører har ikke krav på vederlag. Det gælder, selvom de evt. efter vedtægterne har adgang til bestyrelsesmøderne.

**Transportudgifter**

Udover vederlag kan organisationsbestyrelsesmedlemmer få refunderet transportudgifter i forbindelse med afholdte møder. Kørsel i egen bil dækkes efter statens takster. Ved deltagelse i det årlige regnskabsmøde med administrationsorganisationen, betaler denne transportudgifter.

Hvis organisationsbestyrelsesmedlemmer deltager i relevante kurser, konferencer eller lignende, refunderes udgifterne hertil, og der gives godtgørelse for tabt arbejdsfortjeneste.

**Vederlag i byggesager**

Hvis boligorganisationen gennemfører nybyggeri eller større ombygnings- og moderniseringsopgaver kan bestyrelsen få et særskilt vederlag for sit arbejde i forbindelse med byggesagen.

Lovgivning: Bkg. om drift af almene boliger § 33. Se også vejledning om drift af almene boliger afsnit 7.1 nederst.

**Bestyrelsesmøde i Lejerbo Fredensborg den 22. september 2020 kl. 17.00 i Fredensborg****Rent praktisk**

Lønafdelingen i Lejerbo skal have et referat, hvoraf det specifikt fremgår, hvordan vederlaget skal fordeles mellem bestyrelsesmedlemmerne. Det er *ikke* nok at anføre, at "det fordeles som tidligere år". Organisationsbestyrelsesmedlemmer kan kun få udbetalt tabt arbejdsfortjeneste, hvis det fremgår af et referat.

Årsagen er, at beløbet, der udbetales i arbejdstab, bliver fratrukket vederlaget, der er til fordeling blandt organisationsbestyrelsesmedlemmerne.

Hvis et bestyrelsesmedlem dør, bedes dette meddelt hurtigst muligt til lønafdelingen i Lejerbo. For at kunne udbetale et (forholdsmæssigt) vederlag til bestyrelsesmedlemmet for det seneste år, skal lønafdelingen have dokumentation for, hvem der repræsenterer boet, hvorfor skifteretsattest bedes tilsendt. Ansvar for kontering af lønbilag i forhold til organisationsbestyrelsesmedlemmer ligger hos regionerne/forvaltningerne.

**LEJERBO | VEDERLAG 3****2. Afdelingsbestyrelsen****Vederlag til afdelingsbestyrelsen og repræsentantskabet**

Afdelingsbestyrelsesmedlemmer kan ikke få vederlag for deres bestyrelsesarbejde. Arbejdet forudsættes udført uden for normal arbejdstid, hvorfor der heller ikke er mulighed for at give godtgørelse for tabt arbejdsfortjeneste, se dog under punktet "kursus" nedenfor. Dette gælder også, selvom ekstraordinære møder eller andet afdelingsbestyrelsesarbejde undtagelsesvist foregår inden for normal arbejdstid.

Lovgivning: Lov om almene boliger § 34, stk. 4.

Selvsamme gælder for repræsentantskabsmedlemmers deltagelse i repræsentantskabsmøder.

**Telefontilskud**

Et afdelingsbestyrelsesmedlem har mulighed for at få godtgørelse for udgifter til et beskedent telefon- og internetforbrug. Godtgørelsen må maksimalt udgøre kr. 2.400,- pr. år.

Godtgørelsen er skattefri indtægt. Udbetales mere end maksimum, er hele beløbet skattepligtigt.

Der kan ikke udbetales godtgørelse for udgifter til telefon- og internetforbrug, hvis afdelingen stiller disse medier til rådighed, jf. ligningsloven § 7m.

Regionen/forvaltningen skal give besked til lønafdelingen (loen@lejerbo.dk), såfremt et telefontilskud skal oprettes samt når det ikke længere skal udbetales. Ved opstart udfyldes en blanket, som rekvireres hos lønafdelingen.

Lovgivning: Bkg. om udbetaling af skattefri godtgørelse til ulønnede bestyrelsesmedlemmer § 3.

**Rejseudgifter**

Parkeringsbilletter i forbindelse med bestyrelsesarbejde kan refunderes over rådighedsbeløbet. Det samme gælder tog- og busbilletter samt rimelige, mindre taxiregninger.

For udgifter til kørsel i egen bil kan udbetales godtgørelse efter skatterådets satser. Dog kun i forbindelse med varetagelse af hverv i afdelingsbestyrelsens regi, fx kørsel til kursussted – og såfremt organisationens politik tillader det.

Boligorganisationen/regionkontorerne skal føre kontrol med antallet af kørte kilometer.

**Kurser og konferencer m.v.**

Kurser og uddannelse af betydning for afdelingsbestyrelsens arbejde kan betales af afdelingen, af boligorganisationen eller af disse i fællesskab – alt efter organisationens beslutning. Deltagelse i relevante kurser m.v. er skattefrit og refusion for kursusdeltagelse betragtes ikke som et vederlag.

Hvis et afdelingsbestyrelsesmedlem deltager i relevante kurser/konferencer o. lign. inden for normal arbejdstid, kan der gives godtgørelse for tabt arbejdsfortjeneste samt refusion for transport- og kursusudgifter.

**Samarbejde med Fredensborg kommune**

Samarbejdet med Fredensborg kommune om driften af plejecentrene fungerer godt. Der er kommet styr på de udestående der var imellem Lejerbo Fredensborg og kommunen.

**Bestyrelsesmøde i Lejerbo Fredensborg den 22. september 2020 kl. 17.00 i Fredensborg**

Der er i år ændret på måden hvor bogføringen sker i ejerforeningerne. Dette har været en øvelse forestået af administrationen hovedsageligt ved driftschefen sammen med lokalinspektøren.

Budgetteringsmæssigt lidt mere arbejde, men herefter kan der hurtigere og lettere laves regnskab, konstateres budgetafvigelse og overskue den samlede økonomi.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

**Ad 2. Godkendelse af regnskab, revisionsprotokol samt budget.**

I henhold til reglerne om vederlag til organisationsbestyrelser er der for indeværende regnskabsperiode (1/5 2020 – 30/4 2021) kr. 17.000 (afrundet i hele tusinder) til rådighed til fordeling i bestyrelsen i Lejerbo, Fredensborg.

Forud for mødet er udsendt regnskab, årsberetning og revisionsprotokol for perioden 1/5 2019 – 30/4 2020, forvaltningsrevision for regnskabsåret 2019 for administrationsorganisationen samt budget for boligorganisationen for perioden 1/5 2021 – 30/4 2022. Desuden er udsendt et USB-stik indeholdende dels årsregnskab for afdelingerne for perioden 1/5 2019 – 30/4 2020, dels budget for afdelingerne for perioden 1/5 2021 – 30/4 2022 og dels tilstandsrapport for afdelingerne.

Administrationen har forud for mødet forhandlet afdelingernes forhold, herunder de økonomiske, og der foreligger godkendelse af såvel regnskab som budgetforslag fra alle afdelinger.

Budget og regnskab for afd. 747-0 Hegels Minde blev godkendt under forudsætning, af at afdelingsmødet godkender det på afdelingsmødet d. 7. oktober 2020.

I den udsendte årsberetning er redegjort for årets resultat og balance i hovedtal samt status og udvikling i boligorganisationens egenkapital. Egenkapitalen beskrives som organisationens disponible midler i arbejdskapital og dispositionsfond.

Årsberetningen beskriver efterfølgende afdelingernes drift for det forgangne år i forhold til underskud/overskud samt strategi for effektiviseringer. Endvidere beskriver årsberetningen en vurdering af afdelinger i forhold til vedligeholdelses-, udlejnings-, og boligsocial og økonomiske status.

Ved fremhævede forhold i regnskaberne:

I henhold til reglerne skal bestyrelsen forholde sig til revisionens fremhævede forhold i revisionsprotokollat.

Revisionen har på side 238-239 i afd. 747-0, Hegels Minde, en bemærkning om, at der er væsentlig usikkerhed omkring afdelingens mulighed for at forsætte driften, idet afdelingens egenkapital er negativ med 10 t.kr. samt at det er usikkert, hvorvidt boligorganisationen fortsat stiller den nødvendige likviditet til rådighed for afdelingen, eller om afdelingen kan opnå den nødvendige likviditet fra anden side. Vi kan oplyse, at organisationen fortsat indestår for den nødvendige likviditet og, at afdelingens negative egenkapital skyldes afvikling af negativ resultatkonto over de kommende tre år, hvorefter egenkapitalen forventes reetableret.

Revisionen har på side 239 bemærkning om utilstrækkelige henlæggelser på konto 116 og 117 i afd. 916-0 Lindegården, ældreboliger, til dækning af udgifter til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse samt udgifter til istandsættelse ved fraflytninger.

Revisionen fremhæver tillige, at der i langtidsbudgettet for afd. 916-0 Lindegården, ældreboliger, i år 2020/2021 og 2023/2024 ikke vil være tilstrækkelige henlæggelser til at dække de planlagte vedligeholdelsesarbejder m.v. Langtidsbudgettet vil blive revideret, således at der er tilstrækkelige henlagte midler til at dække de planlagte arbejder.

**Bestyrelsesmøde i Lejerbo Fredensborg den 22. september 2020 kl. 17.00 i Fredensborg**

Vedrørende budget for afdelingerne for 1/5 2021 – 30/4 2022 skal organisationsbestyrelsen tage stilling til følgende tilskud fra dispositionsfonden

- Alle afdelinger kr. 30.000 – Tilskud til lejeledighed
- Alle afdelinger kr. 20.000 – Tilskud til tab ved fraflytninger

**Afdelingsbudgetter**

Nedenstående oversigt er et uddrag af de udsendte afdelingsbudgetter, og viser lejereguleringer i de enkelte afdelinger for den kommende periode.

Afd. Nr.	Afd. Navn	Boligtype	Gældende leje	Kommende leje	Ændring per m <sup>2</sup>	Ændring i %
0171-1	Dannevang	Familiebolig	976,42	983,59	7,17	0,73%
0672-0	Øresundshjemmet	Ældrebolig	1.591,98	1.623,24	31,26	1,96%
0747-0	Hegels Minde	Familiebolig	1.239,12	1.251,41	12,29	0,99%
0786-M	Lystholm	Ældrebolig	1.316,54	1.316,54	0,00	0,00%
0819-0	Benediktehjemmet	Ældrebolig	1.368,83	1.368,83	0,00	0,00%
0916-0	Lindegården, ældreboliger	Ældrebolig	1.515,04	1.587,60	72,56	4,79%

Der var herefter ikke yderligere bemærkninger til dette punkt, og det konkluderedes,

at beretningen blev godkendt,

at de i denne indeholdte forslag og anmodninger blev imødekommet

at årsregnskab og revisionsprotokol blev godkendt og underskrevet, herunder regnskab for afdeling 171-1, 672-0, 786-0, 819-0 og 916-0.

at budget og regnskab er godkendt under forudsætning af den efterfølgende godkendelse af lejerne på afdelingsmødet.

at budget for boligorganisationen samt afdelingernes budgetter blev godkendt, herunder budget for afd. 171-1, 672-0, 747-0, 786-0, 819-0 og 916-0.

Fordeling af bestyrelseshonoraret sker med en 1/3 til hvert medlem.

**Godkendelse af lånoptagelse for afd. 819-0 Bendiktehjemmet.**

Bestyrelsen godkendte en huslejeforhøjelse på 4 % til udskiftning af vinduespartier.

Afdelingsmødet d.15. september 2020 har godkendt den tilsvarende stigning.

**Ad. 3 Udlejningssituationen**

Ventelistestatistikken medtager både eksterne og interne ansøgere til familieboliger. Der er i alt 508 ansøgere pr. 23. juli 2020:

Venteliste	I bero	2 rum	3 rum	4 rum	Ønsker i alt	Ansøgninger i alt
Ekstern		278	367	293	938	377
Ekstern	X	93	128	102	323	127
Venteliste		4	4	0	8	4
		<b>375</b>	<b>499</b>	<b>395</b>	<b>1.269</b>	<b>508</b>

## Bestyrelsesmøde i Lejerbo Fredensborg den 22. september 2020 kl. 17.00 i Fredensborg

Ventelistestatistikken pr. afdeling pr. 23. juli 2020:

Afdeling	Venteliste	I bero	2 rum	3 rum	4 rum	Ønsker i alt	Ansøgninger i alt
1711	Ekstern		187	253	203	643	344
1711	Ekstern	X	57	86	66	209	113
1711	Intern		3	2	0	5	3
7470	Ekstern		91	114	90	295	160
7470	Ekstern	X	36	42	36	114	49
7470	Intern		1	2	0	3	2
			<b>375</b>	<b>499</b>	<b>395</b>	<b>1.269</b>	

Fraflytningen i familieboligerne i procent i perioden fra 01.07.2019 – 30.06.2020 i hele organisationen er således:

## Periode: 01.07.2019 - 30.06.2020 (Fraflytningsdato - Sum)

Boligart	Antal lejermål	Antal flytninger	Fraflyt pct.
Familiebolig	71	6	8,45
<b>Total</b>	<b>71</b>	<b>6</b>	<b>8,45</b>

## Periode: 01.07.2018 - 30.06.2019 (Fraflytningsdato - Sum)

Boligart	Antal lejermål	Antal flytninger	Fraflyt pct.
Familiebolig	71	1	1,41
<b>Total</b>	<b>71</b>	<b>1</b>	<b>1,41</b>

## Periode: 01.07.2017 - 30.06.2018 (Fraflytningsdato - Sum)

Boligart	Antal lejermål	Antal flytninger	Fraflyt pct.
Familiebolig	71	7	9,86
<b>Total</b>	<b>71</b>	<b>7</b>	<b>9,86</b>

I de enkelte afdelinger fordeler fraflytningerne sig således i perioden 01.07.2019 – 30.06.2020:

## Periode: 01.07.2019 - 30.06.2020 (Fraflytningsdato)

Region besk.	Organisation	Afdeling	Boligart	Σ Antal lejermål	1	2	3	4	5	6	7	Σ	Ialt	Procent	Σ Le
Regionskontor Nordsjælland	S208	1711	Familiebolig	61	0	3	1	1	0	0	0	5	8,20		
		1711		61								5			
Regionskontor Nordsjælland	S208	7470	Familiebolig	10	0	0	1	0	0	0	0	1	10,00		
		7470		10								1			
				71								6			

## Periode: 01.07.2017 - 30.06.2018 (Fraflytningsdato)

Region besk.	Organisation	Afdeling	Boligart	Σ Antal lejermål	1	2	3	4	5	6	7	Σ	Ialt	Procent	Σ Le
Regionskontor Nordsjælland	S208	1711	Familiebolig	61	0	2	2	1	0	0	0	5	8,20		
		1711		61								5			
Regionskontor Nordsjælland	S208	7470	Familiebolig	10	0	1	1	0	0	0	0	2	20,00		
		7470		10								2			
				71								7			

## Bestyrelsesmøde i Lejerbo Fredensborg den 22. september 2020 kl. 17.00 i Fredensborg

Periode: 01.07.2018 - 30.06.2019 (Fraflytningsdato)															
Region besk.	Organisation	Afdeling	Boligart	Σ Antal lejermål	1	2	3	4	5	6	7	Σ	Ialt	Procent	Σ Le
Regionskontor Nordsjælland	S208	1711	Familiebolig	61	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	
		1711		61								0			
Regionskontor Nordsjælland	S208	7470	Familiebolig	10	0	0	1	0	0	0	0	1	10,00		
		7470		10								1			
				71								1			

Fraflytningsprocenten for hele Lejerbo for kalenderåret 2017 er 10,61 og i 2018 på 11,1 og i 2019 på 10,7.

Fraflytternes gennemsnitlige boperiode er på 12 år.

Fraflytterne betaler generelt ikke husleje i hele opsigelsesperioden.

Ingen lejere er udsat af boligen pga. huslejerestance eller husordenssag.

#### Boperiode

1711	Almindelig udlejning	9,37	2
	Andet	38,91	1
	Bytning	3,25	1
	Kommunal udlejning (m/hæfte)	8,41	1
<b>1711 Total</b>		<b>13,86</b>	<b>5</b>
6720	Kommunal udlejning (m/hæfte)	2,57	18
<b>6720 Total</b>		<b>2,57</b>	<b>18</b>
7470	Almindelig udlejning - Intern i afdeling	2,33	1
<b>7470 Total</b>		<b>2,33</b>	<b>1</b>
7860	Kommunal udlejning (m/hæfte)	2,67	14
<b>7860 Total</b>		<b>2,67</b>	<b>14</b>
8190	Kommunal udlejning (m/hæfte)	2,34	22
<b>8190 Total</b>		<b>2,34</b>	<b>22</b>
9160	Kommunal udlejning (m/hæfte)	8,17	1
<b>9160 Total</b>		<b>8,17</b>	<b>1</b>

#### Ad. 4 Nybyggeri/renovering

##### Renovering:

##### Afd.171-1- Dannevang

Der er i forbindelse med hastesager har Landsbygefonden godkendt Helhedsplan og budgetark på Dannevang.

Der er modtaget skema A fra kommunen, dog mangler vi støttetilsagn fra Landsbygefonden. Det skyldes at vi mangler beboernes godkendelse. Kommunen har godkendt skema A under betingelse af beboergodkendelse.

Byg er i samarbejde med rådgiveren og Forretningsfører i gang med at udarbejde det materiale der skal til for at afholde et ekstraordinære afdelingsmøde og få arbejderne og huslejen godkendt hos beboeren.



**Bestyrelsesmøde i Lejerbo Fredensborg den 22. september 2020 kl. 17.00 i Fredensborg****Lindegården, Afd. 916-0 og 916-2:**

Der arbejdes stadigvæk med en løsning på de konstaterede skavanker. Vi modtog medio september en teknikrapport der beskriver de konstaterede skavanker samt et økonomioverslag på, hvad der skal gøres for at afdelingen kan køre videre økonomisk forsvarligt.

**Lystholm plejecenter, 786-0 og 786-2 - byggeskade:**

Byggeskaden har der været aflevering på 18.9. Økonomien ser fornuftig ud, vi skal have afklaret mellemregningen med kommunen på dette, men det er billigere end budgetteret. Sagen dækker over at der på etape 1 har været konstateret at vand trængte ind i facaden ved murkronen.

**Eventuelt nybyggeri:**

Bestyrelsen besluttede at bevilge kr. 75.000 til forundersøgelse for evt. byggeri i Esbønderup.

**Ad. 5 Valg til Landsrepræsentantskabet**

Formand Finn Elmeskov og næstformand Knud Ditlevsen er repræsentantskabsmedlemmer.

**Ad. 6 Eventuelt.**

Intet taget til notat.

Godkendt af formanden d. 7/10 2020



Finn Elmeskov  
Organisationsformand